



Katholische Pfarrkirchenstiftung
St. Ludwig Lindau-Aeschach
Holbeinstraße 46, 88131 Lindau (B)



**Die Katholische Pfarrkirchenstiftung „St. Ludwig“
- Stiftung des öffentlichen Rechts - mit dem Sitz in Lindau-Aeschach**

stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

**Pfarrsekretär*in (m/w/d) in Teilzeit mit 11 Wochenstunden
für die Kath. Pfarrkirchenstiftung „St. Ludwig“ in Lindau-Aeschach und
die Pfarreiengemeinschaft Lindau-Aeschach
für die Mitarbeit in der Pfarrverwaltung und im zentralen Pfarrbüro ein.**

Anstellungsvoraussetzungen:

Übereinstimmung der persönlichen Lebensführung mit der „Grundordnung des kirchlichen Dienstes im Rahmen kirchlicher Arbeitsverhältnisse“, kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung in der Verwaltung, sehr gute Kenntnisse im Umgang mit dem PC (Word/Excel) und die Bereitschaft zur Arbeit an EDV-Geräten.

Befähigung zur selbständigen Organisation und Erledigung der gestellten Aufgaben, Kontaktfähigkeit, Bereitschaft zur kollegialen Zusammenarbeit, Zuverlässigkeit, Ehrlichkeit und Diskretion.

Für Fragen zu den Aufgaben etc. steht Ihnen das Pfarrbüro unter 08382/ 944544 oder unser Verwaltungsleiter Hr. Maier 08382/ 887300 gerne zur Verfügung.

Rechtsgrundlage für das Arbeitsverhältnis ist das „Arbeitsvertragsrecht der Bayer. (Erz-) Diözesen“ (ABD) in ihrer jeweiligen Fassung. Dieser Tarifvertrag entspricht im Wesentlichen dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Das Entgelt richtet sich nach dem Arbeitsvertragsrechts der Bayerischen (Erz-) Diözesen (ABD), ähnlich dem TVöD.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte an die

***Kath. Pfarrkirchenstiftung „St. Ludwig“ Lindau-Aeschach
Holbeinstraße 46
88131 Lindau (B)***

oder per Mail an

pg.lindau-aeschach@bistum-augsburg.de